

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: WK HAVER DROEZE
BIG-registraties: 59918382325
Overige kwalificaties: 79918382316
Basisopleiding: Ontwikkelings psychologie
Persoonlijk e-mailadres: wieke.haverdroeze@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94101065

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Siete
E-mailadres: info@de-adolescenten-specialist.nl
KvK nummer: 72172886
Website: <https://de-adolescenten-specialist.nl/>
AGB-code praktijk: 94069075

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

De Adolescenten Specialist - Praktijk voor Mentale gezondheid
Regiebehandelaar Wieke Haver Droeze - klinisch psycholoog
Hoofdstraat 45, 7213 CR te Gorssel
06-43543146
info@de-adolescenten-specialist
Kamer van Koophandel nummer 72172886
<https://de-adolescenten-specialist.nl>
BIG nummer 59918382325/79918382316
AGB code praktijk 94069075
AGB code persoonlijk 94101065

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek ieder jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke 5 jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De Adolescenten Specialist biedt individuele en groepsbehandelingen aan vanuit de specialistische GGZ aan jongeren met meervoudige problematiek. De expertise is met name gericht op adolescenten tussen de 16 en 26 jaar oud en behandeling richt zich op het vergroten van weerbaarheid, zelfredzaamheid, toegenomen autonomie en eigen regievoering op herstel. Ik betrek naast en het (professionele) netwerk actief bij de behandeling waarbij samenwerking, verbinding en het gedachtengoed van de Nieuwe GGZ leidend zijn. EHealth is onderdeel van de behandeling. Behandelmethodes zijn psychotherapie, CGT, EMDR, systeemtherapie, psychodiagnostiek, groepstherapie, Schematherapie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkeitsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Wieke Haver Droeze

BIG-registratienummer: 59918382325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Jeugdzorginstellingen en gemeenten.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega klinisch psychologen en kinder- en jeugd psychiaters, jeugdconsulenten, ambulante jeugdhulpverleners.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

In de basis werk ik altijd samen met het netwerk om de client heen en dus ook het professionele netwerk. Tevens bij op- en afschaling van zorg, samenwerking, consultatie en medicatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In samenspraak met de client, maken we individuele afspraken voor extra contact momenten met mij buiten kantoor tijden als dat nodig en wenselijk is. Ik spreek met cliënten af wanneer ik mijn mails lees zodat er contact kan zijn buiten de geplande behandelaafspraken om als dat nodig is. Cliënten kunnen buiten kantoor tijden altijd terecht bij de huisarts en de crisisdienst in geval van nood, bij voorkeur heb ik overleg kunnen voeren met de huisarts/crisisdienst in onrustige tijden zodat mijn cliënten goed opgevangen kunnen worden buiten mijn kantoor tijden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Ik zal afspraken gaan maken als ik werkelijk begin met clientenzorg en dit nodig is zodat de samenwerking goed verloopt en mijn cliënten de passende zorg krijgen.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mare Kramer - Klinisch psycholoog -BIG - 69919139225- intervisie schematherapie
Martine Heersink - Klinisch psycholoog - BIG 99912489525 - Intervisiegroep voor KP
Intervisiegroep Dynamisch gestuurde profielinterpretaties:
Petty Vasilev - Klinisch psycholoog -BIG 89925580825
Anouk Smilde - GZ psycholoog - BIG 19911451925
Renate Geuzinge - Psychotherapeut - BIG 89059168416
Sara Huber - Klinisch psycholoog - BIG 99049701125

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Door intervisie, reflectie en bespreken van moeilijke situatie en eigen valkuilen, verstevig ik mijn professionele attitude en kennis. Gemiddeld heb ik maandelijks een vorm van intervisie waarin we focussen op nieuwe ontwikkelingen in ons vakgebied via wetenschappelijke literatuur, casuïstiek, bespreken van moeizaam verlopende contacten, zorgstandaarden en ethische dilemma's.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij Klachtenportaal Zorg via het NIP.

Link naar website:

<https://nip.nl/klachtenregeling/jeugdwet/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mare Kramer, Klinisch psycholoog BIG 69919139225

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zelf contact opnemen met mij middels het contactformulier of zelf een korte kennismaking inplannen in mijn agenda. Ik zal wekelijks spreekuren houden die te vinden zijn op de website, waarin ik gebeld kan worden.

Voor aanmelding is een indicatie van de gemeente (18-) of van de huisarts nodig.

Ik zal zelf de screening en intake verzorgen en het contact hebben met de client over de procedure.

Tussen screening en intake kan de client zich richten tot de verwijzer of tot mij om af te stemmen wat nodig is.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Client kan op de website lezen hoe de aanmelding en intakeprocedure verloopt. Na de intakefase stellen we samen een behandelplan op waarin duidelijk vermeld staat wat we gaan doen en hoe en

hoe lang. We evalueren de behandeling minstens iedere 3 maanden, of bij wijziging van de behandelplan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt gemonitord adhv het behandelplan, evaluatiebesprekingen en ROM lijsten. Ik typer de zorgvraag met behulp van de HONOS + en ik bespreek de voortgang van de behandeling regelmatig met mijn cliënten, in ieder geval iedere 3 maanden.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet clienttevredenheid regelmatig in de gesprekken en met behulp van een vragenlijst op de website die ik zal klaarhebben voor start clientenzorg.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Wieke Haver Droeze

Plaats: Epse

Datum: 17-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja